

**Šiaulių rajono savivaldybės kultūros centras skelbia atranką į Šiaulių rajono savivaldybės kultūros centro Meškuičių filialo meno vadovo pareigas 0,5 etatu (kodas 2652) (darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį)**

**Pareigybės lygis –B. Pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio intervalas – 5,6–8,5.**

Darbo vieta - Šiaulių rajono savivaldybės kultūros centro Meškuičių filialas, bet aptarnaujama teritorija.

**Specialūs reikalavimai pretendentui:**

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

- 1.1. Turėti aukštąjį ar jam prilygintą išsilavinimą arba iki 1995 metų įgytą specialųjį vidurinį išsilavinimą bei vienos ar kitos meno šakos išsilavinimą arba ilgametę darbo patirtį kultūros srityje.
- 1.2. Mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;
- 1.3. Išmanyti meno šaką, žanrą, jo specifiką;
- 1.4. Gebėti dirbti komandoje, bei su įvairaus tipo žmonėmis, jaunimu ar vaikais.
- 1.5. Gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu;
- 1.6. Mokėti rengti bei vertinti ir analizuoti kultūrinės veiklos programas-projektus.

**Pretendentas privalo pateikti šiuos dokumentus:**

1. Prašymą dalyvauti atrankoje;
2. Asmens tapatybę ir išsilavinimą patvirtinančius dokumentus (kopijas);
3. Gyvenimo aprašymą (pretendento siunčiamas gyvenimo aprašymas gali būti pasirašytas elektroniniu parašu arba turi būti suformuotas elektroninėmis priemonėmis, kurios leidžia užtikrinti teksto vientisumą ir nepakeičiamumą (pavyzdžiui, PDF formatu);

**Atrankos paskelbimo data – 2023 m. liepos 4 d.**

**Dokumentai priimami 14 kalendorinių dienų nuo atrankos paskelbimo.**

Išsamesnė informacija tel. (8 41 ) 502119, el. p. slefendorfeudrone@gmail.com

PATVIRTINTA:

Šiaulių raj. sav. kultūros centro direktorius  
2019-03-12 įsakymas Nr. V-28

## **PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS PAREIGYBĖ**

1. Šiaulių rajono savivaldybės kultūros centro Meškuičių filialo meno vadovas (toliau meno vadovas) yra specialistas, dirbantis pagal darbo sutartį.
2. Pareigybės grupė – specialistai.
3. Pareigybės lygis – B.
4. Pareigybės paskirtis – meno vadovo pareigybė, skirta vadovauti filialo mėgėjų meno kolektyvams, organizuoti gyventojų laisvalaikį, ugdyti bendrąją kultūrą.
5. Pareigybės pavaldumas – meno vadovas pavaldus ir atskaitingas kultūros centro direktoriui per filialo kultūros renginių organizatorių.

### **II SKYRIUS**

#### **SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 6.1. meno vadovo pareigoms skiriamas asmuo, turintis aukštąjį universitetinį arba aukštesnįjį, arba iki 1995 metų įgytą specialųjį vidurinį išsilavinimą bei vienos ar kitos meno šakos išsilavinimą arba ilgametę darbo patirtį;
  - 6.2. mokėti groti bent vienu muzikos instrumentu, naudotis informacinėmis technologijomis;
  - 6.3. meno vadovas vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Kultūros centro direktoriaus įsakymais, Lietuvos respublikoje galiojančiais norminiais aktais, ŠRSKC nuostatais, kultūros centro vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, šiuo pareigybės aprašymu;
  - 6.4. išmanyti meno šaką, žanrą, jų specifiką;
  - 6.5. gebėti dirbti komandoje, bendrauti su žmonėmis, vadovaujantis pagarbos žmogui, padorumo ir pavyzdingumo principais.

### **III SKYRIUS**

#### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
  - 7.1. vadovauja dviem (0,5 etato) arba 3-4 (1 etatas) mėgėjų meno kolektyvams;
  - 7.2. organizuoja kolektyvo dalyvių paiešką, buria kolektyvą bendram darbui;
  - 7.3. sudaro repeticijų planus, grafikus bei vykdo suplanuotą veiklą;
  - 7.4. kaupia mėgėjų meno kolektyvams skirtą medžiagą ir metodines priemones kolektyvo veikloms bei funkcijoms užtikrinti;
  - 7.5. parenka, analizuoja ir parengia repeticijoms kūrinis (suformuoja repertuarą);
  - 7.6. individualiai rengiasi repeticijoms, studijuoja metodinę literatūrą, nuolat mokosi, tobulina ir kelia kvalifikaciją;
  - 7.7. planuoja ir organizuoja meno kolektyvo viešus pasirodymus, rūpinasi reklama;

- 7.8. rūpinasi mėgėjų meno kolektyvų koncertiniais kostiumais, muzikos instrumentų/teatrinių priemonių bei dekoracijų įsigijimu ir priežiūra;
- 7.9. tvarko mėgėjų meno kolektyvų repeticijų, kultūrinės, koncertinės veiklos apskaitą;
- 7.10. teikia pasiūlymus filialo kultūros renginių organizatoriui dėl kolektyvų veiklos planavimo;
- 7.11. dirbdamas komandoje planuoja, rengia, organizuoja ir vykdo kultūrinę veiklą: renginius, šventes, festivalius, koncertines išvykas, edukacijas ir kt.;
- 7.12. užtikrina, kad darbui skirtas inventorių, koncertinė apranga ir kitas filialo turtas būtų naudojami tinkamai ir pagal paskirtį;
- 7.13. vykdo ir kitas pareigybės aprašyme nenurodytas funkcijas, kultūros centro direktoriaus bei filialo kultūros renginių organizatoriaus nenuolatinio pobūdžio nurodymus pagal kompetenciją.